

收發文號：1120002312
收發日期：112年02月24日
創稿文號：1121291781
1121291781

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：陳詩暉
聯絡電話：02-7736-5941
電子郵件：shihhui@mail.moe.gov.tw

發文日期：中華民國112年02月24日
發文字號：臺教人(三)字第1120019052號
速 別：普通件
密等及解密條件或保密期限：

附件：(2件) 原函、相關事項Q&A(2bf06a402371514800b0cca3a03b684e_A09000000E_1120019052_senddoc1_Attach1.PDF、2bf06a402371514800b0cca3a03b684e_A09000000E_1120019052_senddoc1_Attach2.pdf，共二個電子檔案) 1121291781_1_2bf06a402371514800b0cca3a03b684e_A09000000E_1120019052_senddoc1_Attach1.PDF (附件一)
1121291781_2_2bf06a402371514800b0cca3a03b684e_A09000000E_1120019052_senddoc1_Attach2.pdf (附件二)

- 一、依本部人事處案陳行政院人事行政總處112年2月20日總處培字第1123024431號書函辦理，並檢附原函及附件影本各1份。
- 二、鑑於勤休新制甫上路，請加強宣導行政院與所屬中央及地方各機關（構）公務員服勤實施辦法相關規定，並務實檢視所屬人員加班之合理性及必要性，透過檢討非必要勤務、業務流程簡化、資訊化或委外化等方式，於維持行政效率及服務品質之前提下，逐步降低公務員加班時數，維護同仁健康權。

國立金門大學 公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	文書收發.		文書組		112-02-24 16:52	收文